

Det Fælles IndbetalingsSystem

Fremstilling af indbetalingskort +73<

Kvalitetsgodkendelse

Tekniske specifikationer

Reg.nr. Kontonr.

INDBETALINGSKORT

Kan betales i pengeinstituttet og på posthuse
Kreditnummer og betalingsmodtager
80882939

OPKRÆVNINGSSERVICE
STATIONSHALLEN
2830 HERLEV

9999

Kvittering

80882939

OPKRÆVNINGSSERV
STATIONSHALLEN
2830 HERLEV

Træbetaler

EVALD JUUL
EGET B0 32 B
4000 ROSKILDE

Meddelelse til modtager
FAKTURA NR. 1729 AF

30.03.05

Underskrift ved overførsel fra konto

Checkcifre

20 30.03.05

Betalingsdato

Kroner

8.728,29

Ore

Dag-Måned-År

FIK 732 (01.99)

Til maskinel aflæsning. Undgå venligst at skrive i nedenstående felt.

+73<

+80882939<

KAT3
Checks og lignende accepteres under forbehold af pengeinstituttet modtager beløbet. Ved kontotrust og likviditet med terminal er det tilladte beløb på kortet. Kreditnummer og betalingsmodtager

Indbetalingskort

1. Hvad er "Det Fælles IndbetalingsSystem"	4
1.1. Anvendelse	4
1.2. Kun originalkort	4
1.3. Tilslutning til systemet	4
1.4. Hvad er KA73?	4
1.4.1. Beskrivelse af KA73	5
2. Blanketopbygning	6
2.1. Hoveddel med bagsidetryk	6
2.1.1. Kvitteringsdel	6
2.2. Læsezone	7
2.3. Læselinje	7
2.3.1. Kortartkode	8
2.3.2. Kreditornummer	8
2.3.3. Beløbsmodtager	8
2.3.4. Hovedregistreringsnummer	8
2.4. Fortrykte beløb	8
2.4.1. Checkcifferberegning	8
2.5. Betalingsdato	8
2.6. Meddelelse til modtageren	8
3. Tekniske specifikationer	9
3.1. Blanketformater	9
3.2. OCR	10
3.3. ICR	10
3.3.1. Navigationsmærker (Targets)	10
3.4. Bokse til håndudfyldninger	11
3.5. Indstillingsmærke	11
3.6. Skæremærker	11
3.7. Typografi	11
3.8. Perforationer	12
3.9. Merpapir	12
3.10. Fremføringsmargen	12
3.11. Arkivhuller	12
3.12. Papir	12
3.13. Trykfarver	12
3.13.1. Blindfarver	12
3.14. Bagsidetryk	12
3.15. Tolerance	13
3.16. Nettoblanketmål	14
3.17. Forbehold for betalingen	14
Bilag 1-2-3-4-5-6-7	15

1. Hvad er “Det Fælles IndbetalingsSystem”?

1.1. Anvendelse

Det Fælles IndbetalingsSystem er udviklet i fællesskab af pengeinstitutterne.

Systemet er baseret på et “Indbetalingskort”, som du (beløbsmodtager) udsteder og sender eller udleverer til din kunde (indbetaleren).

Din kunde kan valgfrit

- ▶ indbetale i et pengeinstitut eller på et posthus
- ▶ eller overføre fra sin konto (netbank).

Du vælger, hvilken konto indbetalingerne skal krediteres.

1.2. Kun originalkort

Der kan kun behandles originalkort, (OCR-linjen skal være udfyldt med skrifttypen OCR-B, str. 1).

1.3. Tilslutning til systemet

Tilslutningen sker ved, at du retter henvendelse til dit pengeinstitut, hvor der tildeles et kreditnummer.

Kreditnummeret er en éntydig 8-cifret identifikation af dig. Det kan ikke af kreditnummeret ses, i hvilket pengeinstitut den pågældende er kontoførende. Dette betyder, at du kan skifte pengeinstitutforbindelse uden at skulle skifte kreditnummer.

Ved ændring af hovedregistreringsnummer er det dog væsentligt, at rettelser af hovedregistreringsnummeret på indbetalingskortet også gennemføres ved trykning af nye indbetalingskort.

NB

Vi gør opmærksom på, at tegnene på illustrationerne kan være formindskede i forhold til den krævede standard. Endvidere kan OCR-B tegnene også være gengivet i anden skrift end OCR-B, str.1.

VIGTIGT

Det er vigtigt, at de udskrevne kort nøje overholder de specifikationer, der er angivet i håndbogen, idet manglende kvalitet i værste fald betyder, at pengene ikke kan placeres, eller at der opkræves et fejlgebyr.

1.4. Hvad er KA73?

Indbetalingskortet KA73 er en videreudvikling af “Det Fælles IndbetalingsSystem”. Systemet bygger på det hidtidige indbetalingskort KA71 og har den samme procedure for pengeinstitutters og posthusets behandling af blanketterne.

1.4.1. Beskrivelse af KA73

Indbetalingskortet har som primært formål at give din kunde mulighed for at sende individuel information sammen med betalingen. Samtidig gøres det muligt for dig at modtage betalingen uden forudgående identifikation af din kunde. Indbetalingskortet er ikke en erstatning for det eksisterende indbetalingskort KA71, men kan benyttes som et alternativ i tilfælde af, at kreditor har behov for at modtage den individuelle information.

Du adviseres om indbetalingen på din konto ved data fra den udsendte blanket i form af indbetalerens navn og adresse samt eventuelle meddelelser, der er skrevet på blankettens forside.

Blanketten skal ikke indeholde en betalingsidentifikation i OCR-linjen og OCR-feltet har derfor kun kortartkode og kreditornummer.

Som en væsentlig forskel fra KA71 skal der ved KA73 altid anføres pengeinstituttets hovedregistreringsnummer i den særlige rubrik ved beløbsmodtagerfeltet.

Blanketter med KA73 kan ikke tilmeldes til automatiske betalinger via Betalingsservice.

2. Blanketopbygning

Der er følgende typer indbetalingskort:

- FIK731 (manuel eller maskinel udfyldning af beløb)
- FIK732 (maskinel udfyldning af beløb samt checkcifferkontrol)
- FIK7331 (manuel eller maskinel udfyldning af beløb)
- FIK7332 (maskinel udfyldning af beløb samt checkciff erkontrol)

Blanketten består af to dele; hoveddel med bagsidetryk og kvitteringsdel.

2.1. Hoveddel med bagsidetryk

Hoveddelen indeholder beløbsmodtageroplysninger (kreditornummer, navn, evt. adresse og telefonnummer), indbetaleroplysninger, oplysninger til brug ved datafangst på indløsningsstedet (kortart og kreditornummer) evt. meddelelser fra indbetaler til kreditor, betalingsdato samt pengeinstituttets hovedregistreringsnummer.

OBS: Der kan ikke anføres tilslutning til Betalingservice på KA73 blanketter. Hoveddelen er den del af indbetalingskortet, der behandles maskinelt. Det er på hoveddelen, OCR-tegnene skal anbringes. Blanketnavnet "INDBETALINGSKORT" skal af hensyn til genkendeligheden og ensartetheden trykkes "negativt" med HELVETICA.

På bagsiden af hoveddelen skal der trykkes "Der kan ikke anføres meddelelser til kreditor eller pengeinstituttet på denne side".

The diagram illustrates the layout of a payment slip (indbetalingskort) with OCR markers. The slip is divided into sections for creditor information, debtor information, amount, and date. Two callouts show the OCR markers: one for the creditor number and name, and another for the amount and creditor number.

Reg.nr.	Kontone	INDBETALINGSKORT
Indbetaler		Kan betales i pengeinstitut og på posthuse
EVALD JUUL EGET BO 32 B 4000 ROSKILDE		Kreditornummer og betalingsdato 80882939
Modtager af midlerne		Indbetalt ved overførsel fra konto
Kroner		Checktype
200,00		Betalingsdato
44 01 06 99		
Til maskinel aflæsning. Undgå venligst at skrive i nedenstående felt		FK 7332 (1.99)
KA73		Kreditornummer og betalingsdato
KONTINGENT 1999 200,00		80882939
		JENS P JENSEN TULIPANVEJ 17 9999 PRØVEBY
Indbetalers navn og adresse		
EVALD JUUL EGET BO 32 B 4000 ROSKILDE		
Kroner		
200,00		
Kvittering		

Callout 1 (Creditor info):
80882939
JENS P JENSEN
TULIPANVEJ 17
9999 PRØVEBY

Callout 2 (Amount and creditor number):
+73< +80882939<

Kreditornummer og OCR-linje.

2.1.1. Kvitteringsdel

Kvitteringsdelen placeres enten til højre eller under hoveddelen, afhængig af blankettyper.

På kvitteringsdelen skal der trykkes KA73 som vist på blanketeksemplerne.

2.2. Læsezone

Læsezonen defineres som den del af blanketten, der er forbeholdt til maskinel aflæsning, og hvori tegnene anbringes inklusiv det fornødne friareal omkring tegnene.

Læsezonen er altid placeret som den nederste rubrik af hoveddelen. Rubrikkens mål er $5/6$ in = 21,16 mm i højden samt hoveddelens fulde bredde (148 mm).

I rubrikkens øverste venstre hjørne trykkes teksten: "Til maskinel aflæsning - undgå venligst at skrive i nedenstående felt".

I rubrikkens øverste højre hjørne trykkes blanketidentifikationen (FIK).

2.3. Læselinje

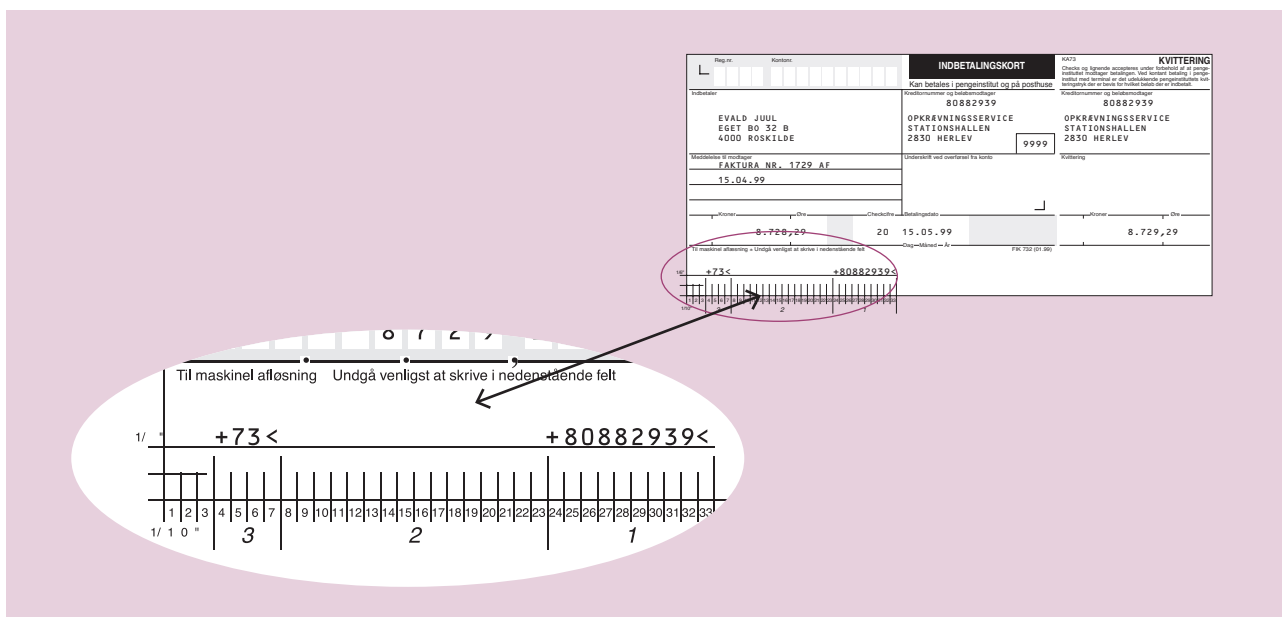
Læselinjen defineres som det rektangel i læsezone, hvori de tegn, der er beregnet til maskinel aflæsning, anbringes.

Læselinjen er anbragt $2/6$ in = 8,46 mm fra læsezonens nederste kant. OCR-B cifrene skal anbringes med foden på læselinjen.

Specialtegnene anbringes i forhold til cifrenes horisontale centerlinje. Læselinjen inddeles i 58 positioner a $1/10$ in (engelske tommer). Positionerne 1-3 og 34-58 benyttes kun som friareal (margin). De resterende positioner deles i 3 felter.

Læselinjen printes eller trykkes i positioner á $1/10$ in (engelske tommer).

Felt 3 pos. 4 + (plus)
pos. 5-6 kortartkode



Placering af læselinje.

pos. 7 < (mindre end)
Felt 2 pos. 8-23 skal altid være blank
Felt 1 pos. 24 + (plus)
pos. 25-32 8-cifret kreditornummer
pos. 33 < (mindre end)

2.3.1. Kortartkode	Kortartkoden (73) er omgivet af de grafiske specialtegn + (plus) og < (mindre end) og trykkes i positioner af 1/10 in. Kortartkoden angiver blankettypen samt den rutine, indbetalingskortet skal behandles i.
2.3.2. Kreditornummer	En éntydig 8-cifret identifikation af kreditor. Tildeles af pengeinstituttet.
2.3.3. Beløbsmodtager	Identifikation af dig bestående af kreditornummer, navn, evt. adresse og telefonnummer. Herudover er feltet til disposition for kreditor.
2.3.4. Hovedregistreringsnummer	Der skal altid anføres pengeinstituttets hovedregistreringsnummer i den særlige rubrik ved feltet "Beløbsmodtager".
2.4. Fortrykte beløb	Såfremt beløbet fortrykkes kan det anbefales, at der anføres checkcifferkontrol. Checkcifferkontrollen på beløb beregnes efter modulus 97-10, ISO 7064. Anførsel af checkcifre sikrer en meget høj grad af sikkerhed overfor fejlregistrering af beløb.
2.4.1. Checkcifferberegning	<p>ISO 7064, modulus 97-10 anvendes til beregning af checkcifre på beløb.</p> <p>Checkcifrene anføres i beløbslinjen (linje 18) i positionerne 29 og 30.</p> <p>Checkcifrene anføres altid med to cifre.</p> <p>Beregningsmetoden kan simplificeret opstilles således:</p> <p>Der opkræves 1.345,79 kr.</p> <p>Beregning:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1: der tilføjes to nuller til talrækken 13457900 2: der divideres med 97 og der fremkommer en rest på 23 3: checkcifrene bestemmes som $(97+1) - 23 = 75$ 4: checkcifrene føjes til den originale talrække, altså 13457975, udskrives som 1.345,79 75. <p>Eftervisning: tallet 13457975 divideret med 97 giver en rest på 1 og er dermed korrekt.</p>
2.5. Betalingsdato	En eventuel betalingsdato anføres på blankettens hoveddel ved siden af beløbsfeltet.
2.6. Meddelelse til modtageren	På denne type blanket (KA73) kan der anføres en meddelelse til beløbsmodtageren. Meddelelsen skal skrives i feltet på hoveddelens forside. Anvender indbetaleren selvbetjeningssystemer (netbank) kan der anføres en meddelelse på ialt 41 linjer á 35 karakterer.

3. Tekniske specifikationer

3.1. Blanketformater

Formatet på indbetalingskortet er fastsat ud fra de metriske papirformaters A-række (Dansk Standard DS 910 og 912).

Udgangspunktet er A6-formatet (105 x 148 mm), som anvendes til blanket-hoveddelen, dvs. den del der behandles maskinelt i forbindelse med indløsningen.

Kvitteringer i forbindelse med indbetalingskortet er ligeledes udformet efter A-formaterne.

Specifikationerne for standard-, minimum- og maksimummål fremgår af bilag 6 og 7.

De opgivne mål er nettoblanketmål.

Nettoblanketmål og rubrikmål vil normalt være opgivet i millimeter, hvori-mod OCR-tegnenes placering vil være angivet i tiendedele engelske tommer (1/10 in) og i sjettedele engelske tommer (1/6 in).

The diagram illustrates the placement of the magnetic stripe on a payment card. It features a sample card image on the right and a technical drawing on the left. The technical drawing shows a horizontal line representing the stripe with the following dimensions and labels:

- Total length: 23/10 in
- Distance from left edge to start of stripe: 3/10 in
- Distance from start of stripe to end of stripe: 16/10 in
- Distance from end of stripe to right edge: 7/10 in
- Stripe code: +73<
- Card number: +80882939<
- Stripe height: 2/6 in

The sample card image shows the following details:

- Header: INDBETALINGSKORT
- Cardholder Name: EVALD JUUL, EGET BO 32 B, 4000 ROSKILDE
- Merchant: OPKRÆVNINGSSERVICE STATIONSHALLEN, 2830 HERLEV
- Card Number: 80882939 9999
- Invoice Number: FAKTURA NR. 1729 AF
- Amount: 15.04,99
- Card Type: OPKRÆVNINGSSERVICE STATIONSHALLEN, 2830 HERLEV

Placering af læselinje.

3.2. OCR

Optical Character Recognition eller maskinel genkendelse er et begreb, der omfatter optisk læsning eller skanning af bestemte skrifttegn. Det skriftsnit, der anvendes på indbetalingskortene, er OCR-B, størrelse 1. Skriftsnittet er detaljeret beskrevet i ISO Recommendation R 1073/II. På indbetalingskort anvendes følgende cifre: 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 samt de grafiske tegn: < +

Stregtykkelsen skal i trykning være konstant. For cifrenes og specialtegnenes vedkommende skal strengen være 0,35 mm = 14/1000 in (engelske tommer).

Der kan accepteres en afvigelse på 2/1000 in.

OCR-tegn skal altid trykkes med fuldt dækkende **dybsort** farve.

OCR-tegnene, som er placeret i læsezonen, printes eller trykkes i positioner á 1/10 in.

Kvaliteten af OCR-linjen skal altid kontrolleres for at sikre korrekt behandling af indbetalingen. OCR-tegnene skal printes, så foden af tallene hviler på en linje 2/6 in svarende til 8,46 mm fra kortets underkant. Det første + tegn skal placeres i position 4 (3/10 in svarende til 7,62 mm) fra kortets venstre kant. Alle tegn skal stå i samme niveau, hvorfor det kan anbefales, at alle tegn printes i samme arbejdsgang.

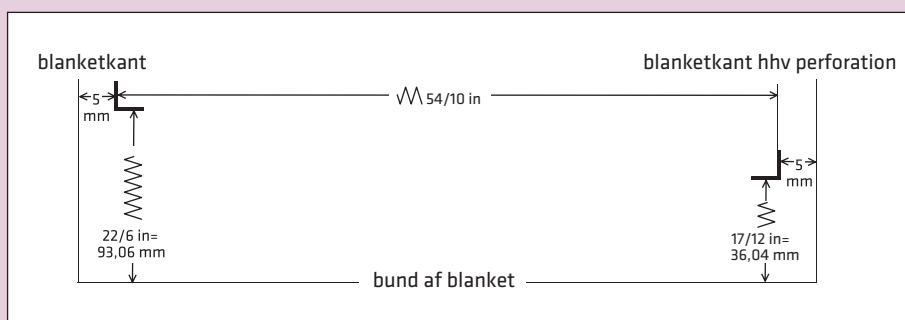
3.3. ICR

Intelligent Character Recognition eller intelligent karaktergenkendelse er et system, hvor en blanket efter skanning videregives som et digitaliseret billede, der aflæses for information. For at sikre den bedst mulige kvalitet skal der på blanketten trykkes to navigationsmærker.

3.3.1. Navigationsmærker (Targets)

Navigationsmærkerne anbringes dels i øverste venstre hjørne i feltet "Overførsel fra kontonummer" samt i feltet "Underskrift ved overførsel fra konto". Stregtykkelsen skal være konstant 0,5 mm og formatet skal være 4 mm i højden og 4 mm bred. Afstand måles fra venstre papirkant hhv. højre papirkant eller perforation.

Den korrekte placering er således:



Såfremt det af tekniske årsager er nødvendigt at flytte venstre navigationsmærke 2 mm mod højre, skal det højre mærke forskydes tilsvarende, således at den indbyrdes afstand altid er 54/10 in. Ved en sådan ændring skal alle felter på blanketten ligeledes forskydes. Navigationsmærkerne skal altid trykkes med **dybsort** farve.

3.4. Bokse til håndudfyldning

Felter, der ikke på forhånd udskrives maskinelt på et indbetalingskort, skal indrettes til håndskriftsudfyldning. Det gælder altid feltet til overførsel fra kontonummer. Feltet til beløb skal indrettes til håndudfyldning, når indbetaler selv skal udfylde feltet. Tilsvarende gælder for feltet "betalingsdato".

A: indvendig højde på boks 8 mm

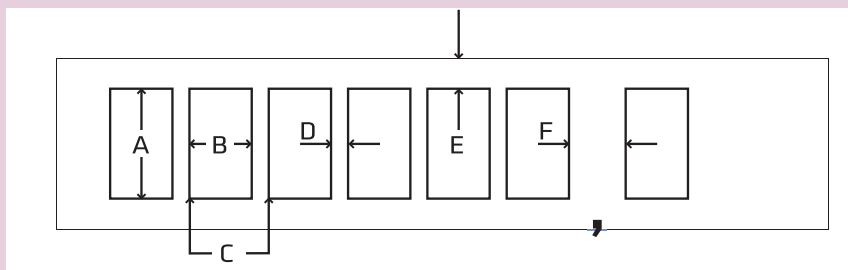
B: indvendig bredde på boks 4 mm

C: afstand mellem forkant på to bokse 5,08 mm

D: afstand mellem to bokse 1,08 mm

E: blindfarveareal min. 1,5 mm

F: afstand mellem to bokse med kommaadskillelse 3,63 mm



3.5. Indstillingsmærke

Det er formålstjenligt at anbringe et indstillingsmærke dels til indstilling af indbetalingskortet på printeren men også således, at indstillingen kan kontrolleres under udskrivningsprocessen. Indstillingsmærket kan placeres på selve blanketten fx i rubrik "Beløbsmodtager".

På blanketter med fremføringsmargen kan det anbefales at anbringe indstillingsmærket i marginen. Et "H" er velegnet, idet bogstavet har både en horisontal og en vertikal streg. Mærket anbringes i samme højde som læselinjen.

3.6. Skæremærker

Skæremærker anbringes foroven på indbetalingskortet, således at der ikke er tryk ud for læsezonen. Ved trykning af indbetalingskort anbefales det, at skæremærker er på samme trykplade som OCR-påtryk, navigationsmærker og indstillingsmærke H.

3.7. Typografi

Ud over OCR-B skrift i læselinjen, samt kravet til blanketnavn, er der ikke krav til bestemte skriftsnit og grader på indbetalingskortet. Det kan anbefales at bruge samme snit og grader, som på de afbildede standardblanketter eller lignende skrifter. Ledeteksternes skriftstørrelse bør være 6 - 8 punkt.

3.8. Perforationer

Perforationer skal være af en sådan art, at der ikke bliver flossede kanter eller mulighed for afrivning af hjørner, når blanketten skal deles.

Perforationerne må endvidere være sådan, at der bliver mindst muligt papirstøv, idet støvet er til stor gene ved blankettens senere maskinelle behandling. Ved valg af perforationer skal der tages hensyn til papirets bane-retning, og om blanketten bliver faset i perforationerne som ved FIK7331 og FIK7332. Normalt skal perforationerne have **2 - 4 mm snit og 1 mm vedhæng**.

3.9. Merpapir

Der kan anbringes merpapir ved enhver kant af en blanket fx faktura, specifikation og bogføringsbilag. Merpapiret må i sin udformning ikke kunne forveksles med blanketten, der tydeligt skal fremstå som en selvstændig blanket.

Merpapir skal være fjernet, inden blanketten kommer til ekspedition. Derfor skal merpapiret umiddelbart ved perforeringen være mærket med teksten: "AFRIVES INDEN BETALING".

3.10. Fremføringsmargen

Der må ikke være fremføringshuller på en nettoblanket. Læsezonen på en blanket skal altid have en lige ubrudt underkant.

Eventuelle tekniske krav om fremføringshuller kan løses ved, at der anbringes merpapir ved blankettens side. I dette merpapir kan anbringes fornødne huller til fremføringen. Fremføringsmargener eller andre fremføringshulkanter skal altid være fjernet, før blanketten udleveres/udsendes.

3.11. Arkivhuller

Der må ikke være arkiveringshuller i indbetalingskortet.

3.12. Papir

Indbetalingskort skal altid trykkes på hvidt bankpostpapir, 90g, der er godkendt til maskinel optisk læsning.

3.13. Trykfarver

Der er ingen begrænsninger i anvendelse af trykfarver til indbetalingskort. Dog skal:

- ▶ OCR-tegn i læselinjen og navigationsmærker altid trykkes med **dybsort** farve,
- ▶ ICR-felter skal tiltrykkes med "blindfarve".
- ▶ Der må ikke være tryk i hverken beløbsfelter eller i ICR-felter.

Ledetekster og streger bør trykkes med en farve, der gør, at blanketten bliver letlæselig. Fx er tekster i de fleste gule nuancer næsten ulæselige, specielt i kunstlys.

3.13.1. Blindfarver

ICR-felter dvs. felter til anførsel af reg.nr., kontonr. og beløbslinje, jf. blanket eksempler, samt andre felter skal være omkranset af "blindfarve" tryk.

En "blindfarve" kan i blanketmæssig henseende enten være en PMS farve eller en egentlig blindfarve.

3.14. Bagsidetryk

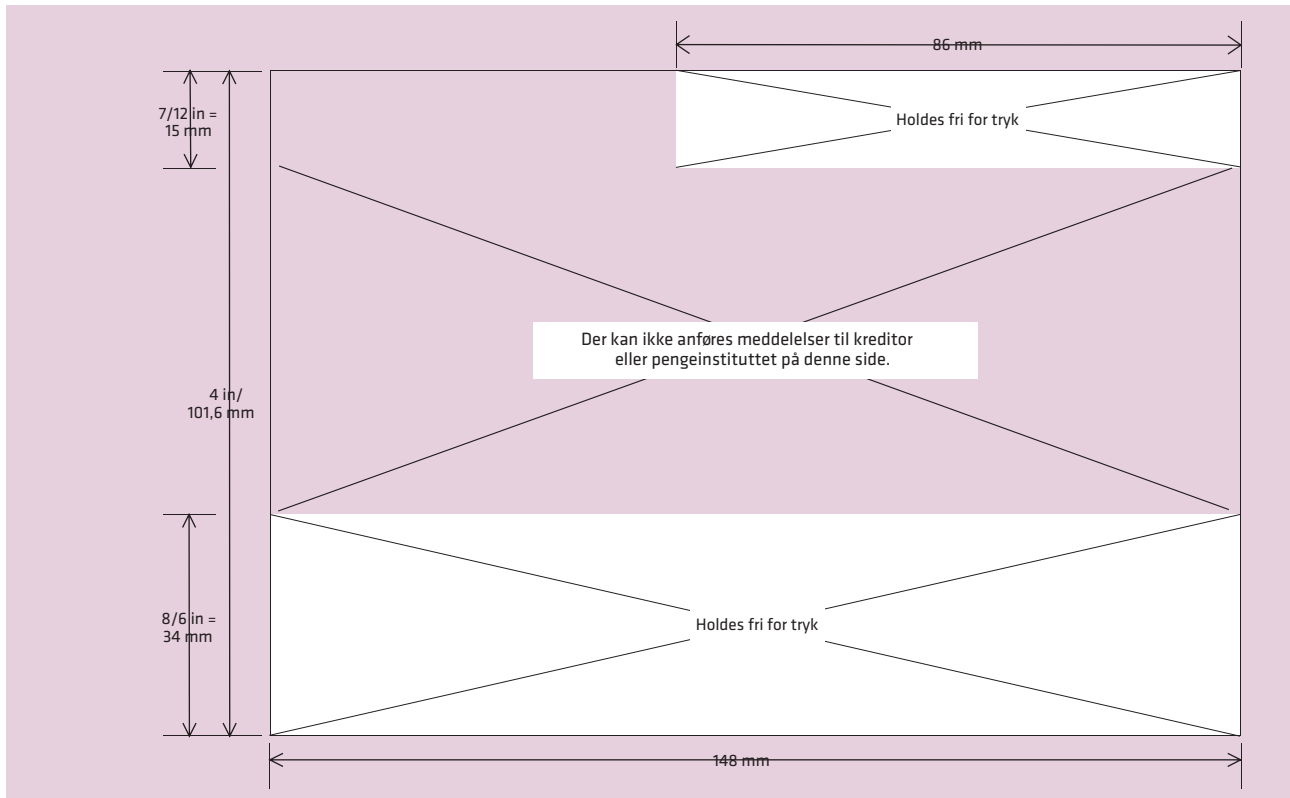
Indbetalingskortets bagside kan benyttes til information fra dig til din kunde. Dog må bagsidetrykket ikke dække OCR-feltet og beløbslinjen. Endvidere skal der trykkes, at bagsiden ikke kan benyttes til meddelelser til kreditor eller pengeinstituttet.

3.15. Tolerance

Der er generelt ikke fastsat tolerancer for trykning af indbetalingskort hverken i rubrikopstilling m.v. eller ved trykning af OCR-tegnene.

Specielt for trykning af OCR-tegn er det af yderste vigtighed, at placeringen er korrekt, at stregtykkelsen på tegnene nøje overholdes, at tegnene har den korrekte størrelse og at farveføringen giver et fuldt dækkende tryk.

Bemærk: Læsezonen skal – uanset afvigelser fra standard – altid være 5/6 in høj og i hoveddelens hele bredde.



3.16. Nettoblanketmål

A) Indbetalingskort FIK731 + FIK732:

Standard:	101,6 mm x 210 mm
Bredde	
Hoveddelen:	148 mm
Kvitteringsdel:	62 mm

Afvigelse fra standardhøjde

Minimum:	99 mm
Maksimum:	105 mm

B) Indbetalingskort FIK7331 + FIK7332:

Standardhøjde:	8 in = 203,2 mm
Hoveddel højde:	4 in = 101,6 mm
Kvitteringsdel højde:	4 in = 101,6 mm

Afvigelser fra standardhøjde

Hoveddel højde maksimum	105 mm
Kvitteringsdel højde maksimum	105 mm

Bredde

Ved trykning af to blanketter ved siden af hinanden (tvillingblanketter): 147,3 mm (= 58 positioner)

3.17. Forbehold for betalingen

På kvitteringen skal oplysning om betalingsforbehold anføres med samme ordlyd, som er gengivet på eksemplerne. Ordlyden er: "Ved betaling i pengeinstitut med terminal er det udelukkende pengeinstitutts kvitteringstryk, der er bevis for hvilket beløb, der er indbetalt".

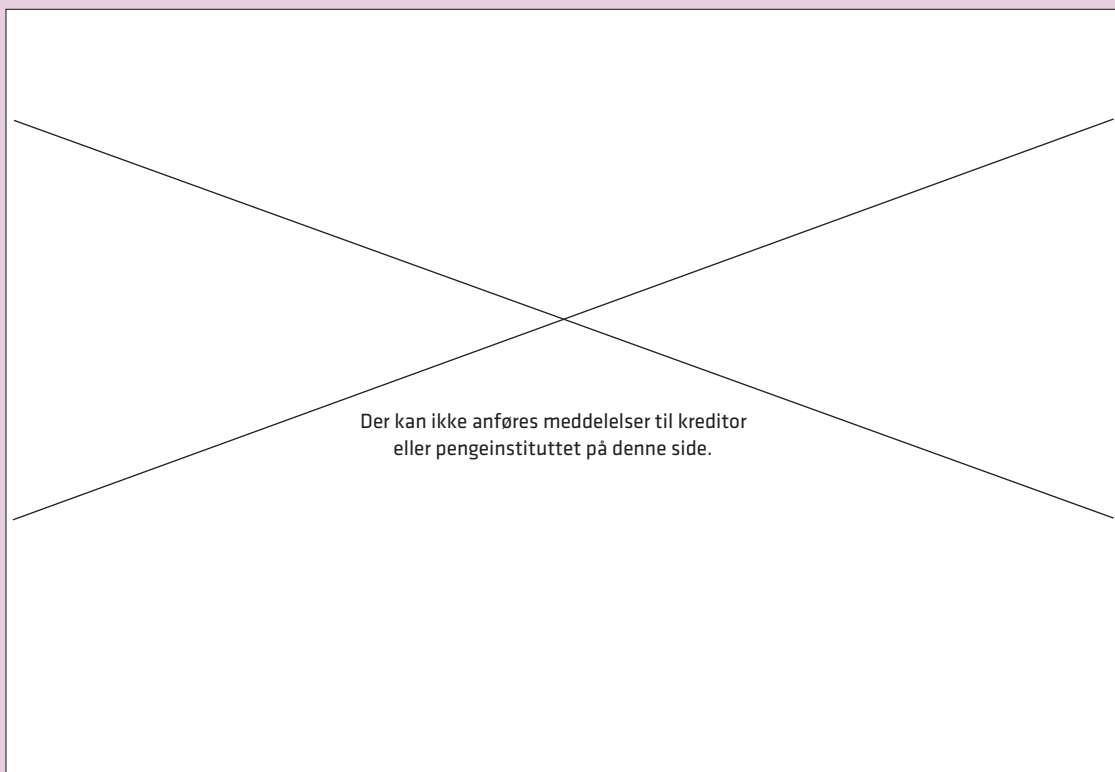
Bilag 1 - FIK 731

Reg. nr. <input type="text"/> L <input type="text"/>	Kontonr. <input type="text"/> <input type="text"/>	INDBETALINGSKORT Kan betales i pengeinstitut og på posthuse Kreditornummer og beløbsmodtager	KVITTERING KA73 Ved betaling i pengeinstitut med terminal er det udelukkende pengeinstituttets kvitteringstryk der er bevis for hvilket beløb der er indbetalt. Kreditornummer og beløbsmodtager
Indbetaler <input type="text"/>		Kreditornummer og beløbsmodtager <input type="text"/>	
Meddelelse til modtager <input type="text"/>		Underskrift ved overførsel fra konto <input type="text"/>	
Kroner <input type="text"/>		Kroner <input type="text"/>	
Øre <input type="text"/>		Øre <input type="text"/>	
Til maskinel aflæsning – Undgå venligst at skrive i nedenstående felt		FIK 731 (01.99)	
+73<		<	

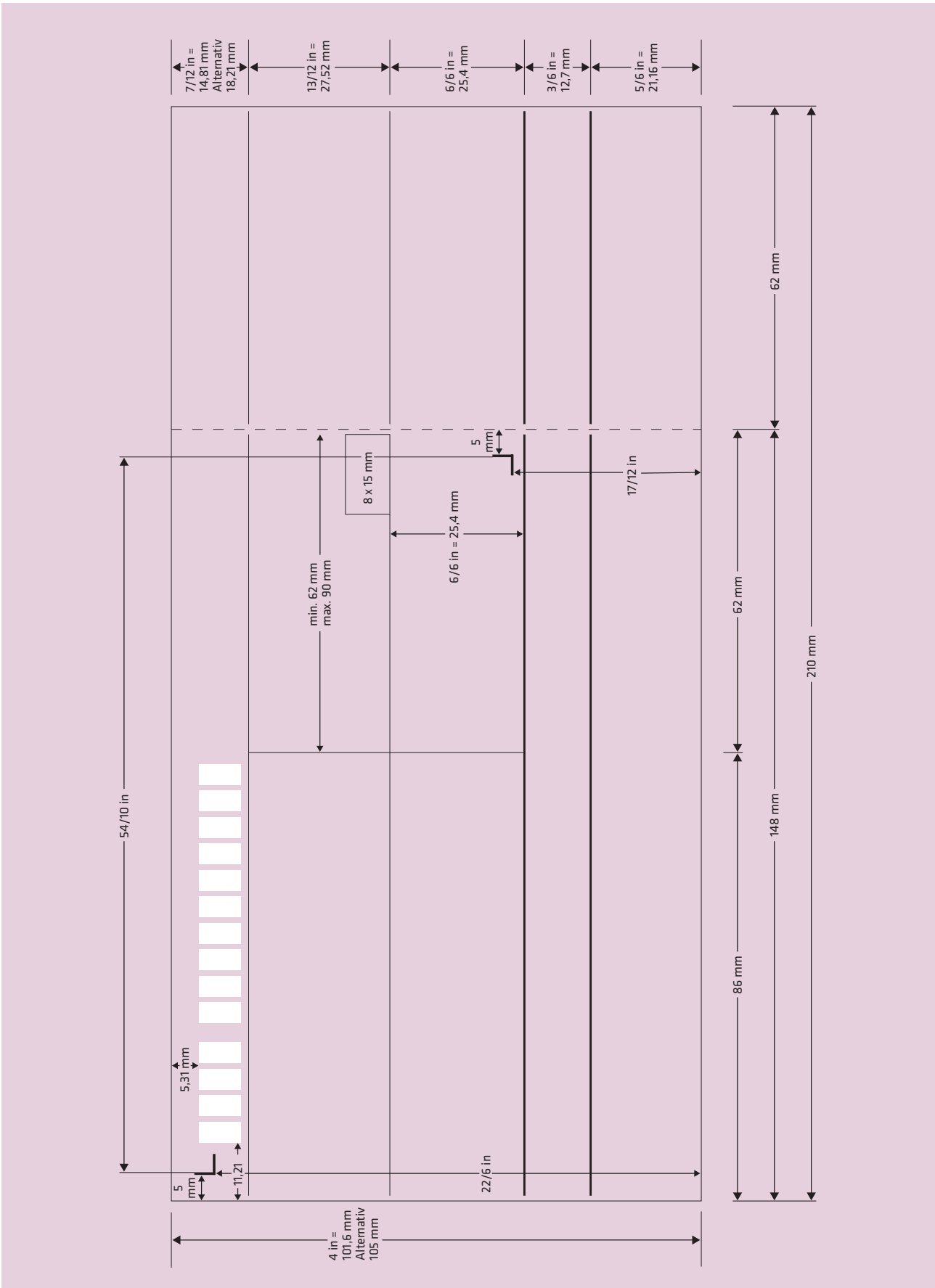
Bilag 4 - FIK 7332

Reg.nr. <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>		Kontonr. <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>		INDBETALINGSKORT	
Indbetaler		Kan betales i pengeinstitut og på posthuse			
		Kreditornummer og beløbsmodtager			
Meddelelser til modtager		Underskrift ved overførsel fra konto			
Kroner <input type="text"/> Øre <input type="text"/>		Checkcifre <input type="text"/>		Betalingsdato <input type="text"/>	
Til maskinel aflæsning – Undgå venligst at skrive i nedenstående felt			Dag <input type="text"/> Måned <input type="text"/> År <input type="text"/>		FIK 7332 (01.99)
+ 7 3 <		+		<	
KA73		Kreditornummer og beløbsmodtager			
		Indbetalers navn og adresse			
		Kroner <input type="text"/> Øre <input type="text"/>		Kvittering	
		Ved betaling i pengeinstitut med terminal er det udelukkende pengeinstituttets kvitteringstryk der er bevis for hvilket beløb der er indbetalt.			
		Kvittering			

Bilag 5 – Bagside FIK 731, 732, 7331 og 7332



Bilag 6 - FIK 73X



Bilag 7 - FIK 733X

